*Spett.le*
ENTE BILATERALE EBINTUR
VIA CESARE BECCARIA, 16
00196 ROMA

**AZ08** **CONTRIBUTO PER ACCERTAMENTO SANITARIO DIPENDENTI D. LGS. N. 81/2008**

*Compilare tutti i campi in modo chiaro e leggibile pena la non ricevibilità dell'istanza*

Il/La sottoscritto/a .....
in qualità di titolare/legale rappresentante della ditta .....
con codice fiscale ..... partita IVA .....
esercente attività di ..... ATECO P. ..... ATECO S. .....
con sede in ..... prov. ..... cap. .....
via/piazza ..... n. .....
telefono .....
e-mail .....
PEC .....

C H I E D E a codesto Spettabile Ente un rimborso per la spesa sostenuta (di cui si allega regolare fattura) per visita/e medica per n. ..... dipendente/i regolarmente iscritto/i all'ENTE BILATERALE EBINTUR

DICHIARA di aver preso visione e di accettare integralmente i termini e le condizioni contenute nel "Regolamento e Catalogo Prestazioni a sostegno dei Lavoratori e delle Aziende" e di aver letto e autorizzato il trattamento dei dati personali e sensibili.

COMUNICA i dati necessari per l'erogazione del contributo da parte dell'Ente Bilaterale EBINTUR:

## INTESTATARIO DEL CONTO CORRENTE

| | | |
|---|---|---|
| *Cognome* | *Nome* | *Codice Fiscale* |

## IBAN

| Paese 2 lettere | CIN EUR 2 numeri | CIN 1 lettera | ABI 5 numeri | CAB 5 numeri | NUMERO CONTO 12 numeri |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

ALLEGA la seguente documentazione obbligatoria come da Regolamento:

- dichiarazione dello Studio Medico convenzionato attestante la visita medica svolta;
- copia della fattura/bonifico attestante la spesa sostenuta;
- elenco dei dipendenti (cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, data assunzione);
- copia fronte/retro leggibile documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante sottoscrittore.

NOTA: Il contributo sarà soggetto alle trattenute fiscali di legge in vigore nell'anno di erogazione dello stesso in quanto ricavo d'esercizio o plusvalenza patrimoniale (aliquota attuale: 4%). Il "Certificato delle ritenute sui contributi degli enti pubblici e privati" cumulativo verrà inviato al percipiente entro i termini di legge.

Luogo _____data _____/_____/_____

*Timbro e Firma del sottoscrittore* _____

**SPAZIO RISERVATO ALL'EBINTUR**

Domanda pervenuta in data ..... protocollata al n. .....

L'Ente Bilaterale verificata l'adesione dell'Azienda, il regolare versamento delle quote dovute all'EBINTUR e la documentazione allegata dispone che la domanda è:

☐ ACCETTATA

☐ RESPINTA per i seguenti motivi .....

Luogo _____ data _____/_____/_____

_____
*EBINTUR*

# ELENCO DIPENDENTI

| N° | COGNOME | NOME | LUOGO | DATA DI NASCITA | CODICE FISCALE | DATA DI ASSUNZIONE |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Riportare in maniera leggibile tutti i dati richiesti

Luogo _____ data _____/_____/_____

*Timbro e Firma del sottoscrittore* _____

# INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI EX ART. 13 GDPR 679/2016

**PERCHÉ QUESTA PAGINA?**
La tua privacy è importante per EBINTUR. Abbiamo pertanto sviluppato una politica sulla privacy relativa al modo in cui raccogliamo, utilizziamo, divulghiamo, trasferiamo e memorizziamo i tuoi dati.
Ti invitiamo a leggere la presente sezione per conoscere i nostri criteri di tutela della privacy e a farci sapere se dovessi avere qualsiasi domanda all'indirizzo che trovi sotto.

Con la presente sezione EBINTUR ti fornisce, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito, "GDPR"), alcune informazioni relative al trattamento dei tuoi dati personali richiesti ogni qual volta entri in contatto con EBINTUR o con società partner o controllate specie in relazione all'utilizzo del sito web di EBINTUR e dei servizi offerti da EBINTUR.

Le nostre norme sulla privacy spiegano:
- Dati raccolti e finalità.
- Modalità di utilizzo di tali informazioni.
- Le opzioni che offriamo, compresa la modalità di accesso e aggiornamento delle informazioni.

EBINTUR, in qualità di Titolare del trattamento, tratterà – per le finalità e con le modalità di seguito riportate – i dati personali forniti, quale legale rappresentante, nella Registrazione "Azienda" sul sito EBINTUR dedicato ai servizi resi da EBINTUR in favore delle Aziende e dei relativi dipendenti, in regola con il versamento dei contributi.
EBINTUR tratterà i seguenti dati personali del personale incaricato dalla tua azienda, compreso il titolare o legale rappresentante, i consulenti e gli altri amministratori delegati alla relazione con l'EBINTUR, in particolare:
a) Dati anagrafici e identificativi (cognome e nome, data di nascita, sesso, residenza, codice fiscale, indirizzo IP).
b) Dati di contatto (telefono ed e-mail).

**1. TITOLARE - DATI DI CONTATTO**
Il Titolare del trattamento dei dati è ENTE NAZIONALE BILATERALE DEL TURISMO (EBINTUR) con sede in VIA CESARE BECCARIA, 16, 00196 Roma, C.F. 96429770587 , mail: info@ebintur.it, pec: ebintur@pec.it

**2. BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**
La base giuridica del trattamento è costituita dall'adempimento degli obblighi contrattuali derivanti dall'iscrizione. Con riferimento alla specifica finalità di marketing, qualora sia di tuo interesse, la base giuridica del trattamento è costituita dal consenso specifico da Te/Voi prestato ed è sempre revocabile.
Fermo l'adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti e normative comunitarie. Pertanto, i dati personali raccolti saranno da noi trattati per lo svolgimento delle seguenti attività:
1. Iscrizione all'Ente Bilaterale;
2. gestione amministrativa e contabile del rapporto con l'Azienda/Ditta/Società, successivamente all'iscrizione, ivi incluso l'incasso delle quote contributive e del loro eventuale recupero in caso di ritardo nei versamenti ovvero di mancati versamenti.
3. Gestione eventuale per la contrattualistica ovvero per le vertenze di lavoro, riferite al personale dipendente e collaboratori, anche per il tramite la Commissione di Conciliazione costituita presso l'Ente Bilaterale.
4. Erogazione di sussidi/contributi/rimborsi;
5. Iscrizione e partecipazione a corsi di formazione organizzati dall'Ente Bilaterale.
6. Invio, previa acquisizione del suo consenso, di newsletter e/o di materiale e/o comunicazioni pubblicitarie e promozionali, relativi ai servizi erogati dall'Ente Bilaterale, oppure relativi ad attività formative od eventi organizzati dall'Ente medesimo.

Le finalità come hai letto sono pertanto, esplicite, legittime e determinate.

**3. DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI.**
I dati personali raccolti potranno essere comunicati da parte nostra esclusivamente ai soggetti terzi eventualmente nominati responsabili del trattamento e di seguito indicati:
- consulente del lavoro che segue la Vs. Azienda/Ditta/Società;
- società di recupero crediti, solo ove necessario;
- enti pubblici, Autorità Giudiziarie, finanziarie ed altre istituzioni, se previsto da leggi, regolamenti, direttive comunitarie;
- Società/enti di formazione che collaborano con l'Ente Bilaterale per l'organizzazione e la realizzazione dei corsi di formazione;
- soggetti che effettuano per conto dell'Ente Bilaterale l'elaborazione contabile dei dati connessi alle pratiche di erogazione dei sussidi/contributi/rimborsi;
- altri destinatari, ove presenti;
- istituti Bancari d'appoggio dell'Ente Bilaterale;
- soggetti che effettuano per conto dell'Ente Bilaterale l'elaborazione dei cedolini connessi alle pratiche di erogazione dei sussidi/contributi/rimborsi e la successiva elaborazione delle CU. In relazione alla finalità di marketing i dati personali raccolti potranno essere comunicati da parte nostra esclusivamente ai soggetti terzi di seguito indicati:
  a) fornitore piattaforma per invio newsletter ovvero fornitore del servizio di spedizione del materiale promozionale/pubblicitario di cui il Titolare si avvale per l'erogazione delle attività informative, promozionali.
  b) I dati personali potranno inoltre essere conosciuti dal personale espressamente incaricato dal Titolare del trattamento che potrà provvedere alle operazioni di gestione dei dati stessi, in relazione alle finalità sopra indicate. I dati identificativi specifici dei suddetti soggetti terzi potranno essere da Te/Voi conosciuti in qualunque momento tramite l'esercizio del diritto di accesso a Te/Voi riconosciuto e ferme eventuali limitazioni di legge in tal senso.

**4. TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO (EXTRA EU)**
**4.1.** I dati personali sono conservati su server ubicati nel territorio dell'EU. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili ed in particolare quelle di cui al Titolo V del GDPR.
**4.2.** Al di fuori delle ipotesi di cui al punto 5.1., i Tuoi dati non saranno trasferiti extra-UE.

**5. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI RACCOLTI**
I dati raccolti verranno conservati nel rispetto degli obblighi di legge e comunque non oltre dieci anni dalla fine del rapporto contrattuale. In particolare:
a) Dati necessari ai fini dell'esecuzione del rapporto d'iscrizione/contrattuale: per tutta la durata del rapporto contrattuale e degli eventuali obblighi successivi previsti per legge e/o per contratto e non oltre dieci anni dalla fine del rapporto.
b) Scritture contabili, fatture e corrispondenza: dieci anni, e come stabilito per legge.
c) Dati necessari all'attività di recupero delle quote contributive: fino al compimento di detta attività e non oltre dieci anni dalla cessazione della stessa attività.

d) Dati necessari alla gestione dell'eventuale contenzioso: fino alla definizione del contenzioso medesimo e successivamente non oltre dieci anni.
e) Dati necessari all'attività di marketing: per la durata del consenso espresso e comunque per la durata dell'iscrizione all'Ente Bilaterale dell'Azienda/Ditta/Società.
f) Dati necessari alle conciliazioni e vertenze di lavoro: la conservazione dei dati avviene per 10 anni.
g) Dati necessari ai fini dell'evasione delle pratiche richieste: per tutto il tempo necessario alla gestione delle pratiche amministrative e non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto.

Restano salvi eventuali periodi di conservazione più lunghi, nel caso in cui gli stessi derivino da obblighi di legge, contabili e/o fiscali specifici. Trascorso il periodo di conservazione, come sopra descritto, si procederà alla totale cancellazione e distruzione dei dati personali.
La verifica sulla obsolescenza sui dati oggetto di trattamento rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti e trattati viene effettuata periodicamente.

**6. DIRITTI DELL'INTERESSATO E RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO**

La normativa a tutela della privacy vigente nel territorio dell'UE (GDPR 679/2016) ti riconosce, quale interessato, i seguenti diritti:
a) diritto di accesso ai dati raccolti e trattati – art. 15;
b) diritto di ottenere la rettifica dei dati – art. 16;
c) diritto di ottenere la cancellazione dei dati e diritto all'oblio – art. 17;
d) diritto di ottenere la limitazione di trattamento – art. 18;
e) diritto alla portabilità dei dati ad altro titolare – art. 20;
f) diritto di opposizione al trattamento – art. 21;
g) diritto alla non sottoposizione a trattamenti automatizzati – art. 22;
h) diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca – art. 7;
i) diritto di presentare reclamo all'Autorità di Controllo – art. 77;
j) diritto di presentare ricorso giurisdizionale nei confronti dell'Autorità di controllo (art. 78) e nei confronti del Titolare o del Responsabile del trattamento (art. 79).

Per l'esercizio dei diritti di cui ai punti che precedono è necessario rivolgersi al Titolare del trattamento ovvero proporre reclamo all'Autorità.
In qualunque momento potrai conoscere i dati che ti riguardano, sapere come sono stati acquisiti, verificare se sono esatti, completi, aggiornati e ben custoditi, chiederne la rettifica o la cancellazione ai sensi degli artt. 16 e 17 GDPR.
Avrai inoltre diritto di ricevere i dati personali da te forniti e trattati con il tuo consenso, in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e di revocare in qualsiasi momento il consenso eventualmente prestato relativamente al trattamento dei dati. Ai sensi dell'art. 21 GDPR, avrai il diritto di opporsi in tutto od in parte, al trattamento dei dati per motivi connessi alla Tua situazione particolare; qualora i dati siano trattati per finalità di marketing diretto avrai il diritto di opporti in ogni momento al relativo trattamento per tale finalità. Tali diritti possono essere esercitati – anche, se lo desideri, utilizzando il modello fornito dal Garante per la protezione dei dati personali e scaricabile dal sito www.garanteprivacy.it – attraverso specifica istanza da indirizzare tramite raccomandata – o pec – al Titolare del trattamento. Hai infine diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

**7. NATURA DEL CONFERIMENTO (OBBILAGORIETÀ E FACOLTATIVITÀ DEL TRATTAMENTO) - MODALITÀ DEL TRATTAMENTO**
**7.1 NATURA DEL CONFERIMENTO**

Il conferimento dei dati per le finalità contrattuali è obbligatorio. Un eventuale rifiuto di fornire i dati di cui sopra comporta l'impossibilità di registrarsi nell'indicata area riservata e quindi di accedere all'area destinata alle Tue verifiche sulla posizione contributiva della Azienda iscritta all'Ente Bilaterale, da Te rappresentata. Il conferimento dei dati per le finalità di marketing diretto è facoltativo.

**7.2 MODALITÀ DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento dei tuoi dati personali è realizzato, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) del GDPR e precisamente: il trattamento dei dati personali potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati conferiti saranno da noi trattati conformemente a quanto previsto dal GDPR 679/2016 e secondo le seguenti modalità:
a) accesso ai dati e agli archivi consentito solo agli Incaricati/autorizzati al trattamento;
b) protezione dei dati e delle aree attraverso misure adeguate e che vengono sistematicamente monitorate;
c) raccolta dati per contatto diretto con l'Interessato;
d) registrazione ed elaborazione sia mediante supporti informatici sia attraverso fascicoli e supporti cartacei;
e) organizzazione degli archivi in forma prevalentemente informatizzata, ma anche su carta;
f) verifiche e modifiche dati a seguito di eventuale richiesta del cliente/fornitore.

**8. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI COMPRESA LA PROFILAZIONE**

I dati conferiti non saranno oggetto di trattamenti mediante processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione.

**9. RACCOLTA DEL CONSENSO**

In relazione ai propri dati personali e alle finalità della presente informativa, relative alla richiesta di contributo per iscrizione ai corsi di formazione e per la finalità di marketing diretto e/o di "invio di newsletter e/o di materiale e/o comunicazioni pubblicitarie e promozionali relativi ai servizi od eventi riconducibili all'attività dell'ENTE NAZIONALE BILATERALE DEL TURISMO (EBINTUR), esprimo il consenso e/o la presa visione come di seguito:

Io sottoscritto/a nella mia qualità di interessato al trattamento, letta e compresa l'informativa sopra riportata, della quale ho preso visione

Firma dell'interessato _____

Per la finalità di marketing diretto e/o di "invio di newsletter e/o di materiale e/o comunicazioni pubblicitarie e promozionali, secondo quanto e nei limiti stabiliti dalle finalità specificate nell'informativa:

☐ PRESTO ☐ NON PRESTO

Luogo _____data _____/_____/_____

Firma dell'interessato _____